



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterschool Kelnarij (KDV)
Kelnarijstraat 42
3881 CC Putten
Registratienummer 213152666

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Putten
Datum inspectie:	12-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-01-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Gegevens voorziening	26
Gegevens toezicht	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	27

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op dinsdag 12 november 2018 is peuterschool Kelnarij in opdracht van de gemeente Putten bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

Het onderzoek heeft zich gericht op alle kwaliteitsvoorschriften vanuit de wet Kinderopvang die van toepassing zijn.

Beschouwing

Peuterschool Kelnarij van stichting Kiekeboe is gestart op 23 oktober 2017.

De peuterschool heeft de beschikking over een eigen gebouw met diverse ruimtes. De peuteropvang maakt gebruik van een eigen groepsruimte, de hal en soms van de bso-ruimte. In dit gebouw is tevens de BSO gesitueerd van dezelfde houder.

Per juli 2018 worden er doelgroep-kinderen opgevangen en is het kindaanbod gegroeid. Ook het aantal dagdelen dat deze peuteropvang geopend is, is toegenomen.

Zowel de houder als de beroepskrachten hebben zich coöperatief getoond bij dit inspectie-onderzoek.

Inspectiegeschiedenis

Onderzoek na registratie

30-11-2017; Er wordt voldaan aan de wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder heeft inspanningen vertoond om de organisatie in te richten op de nieuwe wet- en regelgeving per januari 2018. Grotendeels voldoet de houder aan de kwaliteitsvoorschriften die gesteld zijn in de Wet Kinderopvang.

Op het domein Pedagogisch klimaat (pedagogisch beleid) en op het domein Veiligheid en gezondheid (meldcode) heeft overleg en overreding plaatsgevonden, dit heeft geleid tot het voldoen aan het betreffende kwaliteitsvoorschrift.

Op een aantal domeinen wordt niet voldaan aan een aantal kwaliteitsvoorschriften:

- Op het domein Veiligheid en gezondheid wordt aan twee kwaliteitsvoorschriften niet voldaan.
- Op het domein Pedagogisch klimaat wordt aan een tweetal kwaliteitsvoorschriften binnen het onderdeel voorschoolse educatie niet voldaan.
- Op het domein Ouderrecht wordt aan een kwaliteitsvoorschrift binnen het onderdeel oudercommissie en binnen het onderdeel klachten niet voldaan.

De bevindingen van dit onderzoek zijn terug te lezen in het rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Hoewel niet wordt voldaan aan het kwaliteitsvoorschrift betreffende de oudercommissie, wordt de gemeente Putten geadviseerd om niet op dit onderdeel te handhaven, aangezien de houder inspanningen verricht om hieraan te voldoen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder verantwoorde buitenschoolse opvang biedt op het domein van het pedagogisch klimaat. Dit domein bestaat uit het hebben van een pedagogisch beleidsplan waarin diverse onderdelen moeten worden beschreven. Tevens dient de houder ervoor zorg te dragen dat het pedagogisch beleidsplan in de praktijk wordt uitgevoerd.

Door het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan dient de houder ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en een actief te participeren in de maatschappij.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt, naast het pedagogisch beleidsplan van de houder, gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar, om bovenstaande te beoordelen.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor alle locaties. In het pedagogisch beleidsplan wordt vermeld dat elke locatie een pedagogisch werkplan heeft. Deze pedagogische werkplannen zijn als bijlagen opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan wat bij deze inspectie is beoordeeld dateert van april 2018.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet onder andere aan de volgende voorwaarden:

- Het beschrijven van de wijze waarop de mentor aan ouders en kind bekend wordt gemaakt.
- Het beschrijven van de wijze waarop kinderen kunnen wennen
- In het pedagogisch beleidsplan is een bijlage opgenomen met een beschrijving van taken en begeleiding van stagiaires van de beroepsopleidende leerweg. Ook de taken van de stagebegeleider staan hierbij vermeld.
- Het verlaten van de stamgroep staat beschreven, in algemene zin en locatiespecifieke zin. Zo staat hier de twee wekelijkse uitstap beschreven naar een zorgcentrum.

Beschrijven afwijken beroepskracht-kind-ratio

Over het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio staat het volgende beschreven bij de peuterschool:

8.30-9.00 afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

9.00-12.00 voldoen aan beroepskracht-kind-ratio

12.30-13.00 afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

13.00-15.15 voldoen aan de beroepskracht-kind-ratio

Echter, afwijken mag pas indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, dat is bij deze locatie niet het geval.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om dit onderdeel aan te passen. Dit is gebeurd, de houder heeft dit gedeelte eruit gehaald. Hiermee wordt aan deze voorwaarde voldaan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat ze op de hoogte zijn van de inhoud en dat er aandacht is vanuit de organisatie voor het handelen naar het pedagogisch beleidsplan. Het komt aan de orde in overleggen. De beroepskrachten krijgen de mogelijkheid om opmerkingen/wijzigingen door te geven naar de directeur.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde kwaliteitsvoorschriften.

Pedagogische praktijk

De situatie tijdens de inspectie:

Tijdens de inspectie zijn er 15 kinderen en 2 beroepskrachten en een stagiaire. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Vrij spel
- Kringmoment
- Gymmen in de hal
- Fruit eten en drinken
- Voorlezen tijdens tafelmoment
- Plakactiviteit van muts of zak van sinterklaas

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen;

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Respectvol contact

De beroepskrachten zijn sensitief en responsief naar de kinderen. Een kind valt en begint te huilen. De beroepskracht gaat naar het kind toe, gaat op de grond zitten en omarmt het kind en troost het kind. De beroepskracht laat het kind naar een knutselwerkje kijken en vraagt aan het kind of het kind ook zo'n mooi knutselwerkje heeft gemaakt. Het kind wordt rustiger en stopt met huilen.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Contact/affectie

Voorbeeld 1

Een kind laat een bord met daarop de werkjes die gekleid zijn aan een beroepskracht zien. Een zegt tegen de beroepskracht: "kijk". De beroepskracht kijkt en zegt tegen het kind: "Oh, wat knap van jou, heb jij een taart gebakken?" Het kind reageert bevestigend en gaat weer naar de klei-tafel.

Voorbeeld 2

Een aantal kinderen zijn vrij aan het spelen op de grond. Er zijn meerdere kinderen aan de tafel aan het kleuren. De kinderen hebben een paddenstoel gekregen en mogen die naar eigen inzicht inkleuren. Een kind laat de ingekleurde paddenstoel zien aan de beroepskracht. De beroepskracht reageert: "Mooi." Een ander kind laat de tekening zien en de beroepskracht reageert: "Supermooi." Ook tegen een ander kind dat aan het kleuren is, zegt de beroepskracht: "Kind X, wat netjes, mooi."

Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

*Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.
Voorspelbaarheid*

Voorbeeld 1

De kinderen zitten in de kring. De kinderen mogen een pijl met hun eigen naam op het bord plaatsen. Als de kring bijna klaar is, zegt de beroepskracht: "We doen nu een kleine kring, want we gaan gymmen." De beroepskracht vraagt aan de kinderen waar ze gaan gymmen. Een kind geeft het antwoord in de gymzaal, waarop de beroepskracht vraagt waar de gymzaal is. Een ander kind zegt: "In de basisschool". De beroepskracht legt vervolgens uit dat de kinderen rustig naar de jassen moeten lopen en jassen en schoenen aan moeten doen. Dit doen de kinderen.

Voorbeeld 2

De medewerker van JongPutten gaat de gymactiviteit in de hal van de locatie geven. (De gymzaal in school blijkt bezet.) De medewerker van JongPutten legt uit wat de bedoeling is en doet voor hoe de gymactiviteit eruit ziet. Zodra ze hiermee klaar is, beginnen de kinderen met de gymactiviteit.

Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

*De kinderen zijn deel van de groep
Positieve sfeer*

Voorbeeld 1

De kinderen zitten net in de kring. De beroepskracht zegt tegen de kinderen in de kring: "Wauw, wat een grote kring. Wat gezellig."

Voorbeeld 2

Er zijn meerdere kinderen aan het kleuren. De beroepskracht zegt tegen de kinderen die kleuren: "Ik vind dat jullie heel netjes kleuren, echt waar."

Conclusie:

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

Per juli 2018 is vastgesteld dat de houder in het pedagogisch beleidsplan een aantal aspecten ten aanzien van voorschoolse educatie moet beschrijven. Voor de beoordeling van dit domein zijn meegenomen het pedagogisch beleidsplan en het locatieplan van de kiekeboe peuterschool, die op 18 november 2018 is gemaald.

De volgende onderdelen voldoen niet:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie

Aantal uren

De beroepskrachten geven aan dat maximaal 8 kinderen tegelijkertijd aanwezig zijn in het kader van voorschoolse educatie (op het totaal aantal van 16 kinderen). De beroepskracht heeft aangegeven dat doelgroepkinderen minimaal 3 dagdelen van 3,5 uur (=10,5 uur) per week komen. Dit kan ook, naar wens van ouders, 4 of 5 dagdelen zijn.

Aantal beroepskrachten en groepsgrootte

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet op het aantal aanwezige kinderen. De groep kinderen is niet groter dan maximaal 16 kinderen.

Opleidingseisen

De drie vaste beroepskrachten hebben een opleiding die voldoet aan de regelgeving. Tevens zijn zij in het bezit van een certificaat in het kader van Voorschoolse educatie, die voldoet aan het Besluit Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Programma voorschoolse educatie

Er wordt gebruik gemaakt van "Doe meer met Bas". Op de website van het Nederlands jeugdinstituut is het volgende daarover te lezen:

Doe meer met Bas

Doe meer met Bas is een integraal centrumgericht programma voor kinderen van 2,5-6 jaar dat in het kader van het voor- en vroegschoolse educatiebeleid wordt uitgevoerd. Het richt zich op de brede ontwikkeling van kinderen met specifieke aandacht voor taal en rekenen en is opgebouwd rondom acht thema's met spelactiviteiten voor vier tot zes weken. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van tutoring om kinderen die extra aandacht nodig hebben te ondersteunen. Het programma bevat een oudercomponent.

Reden van niet meer opnemen in de databank

De erkenning van de interventie Doe meer met Bas is verlopen.

Uit bovenstaand stuk is te halen dat het een programma is waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op de verplichte deelgebieden (taal etc.).

Opleidingsplan

Beschreven moet zijn op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten worden onderhouden. In het opleidingsplan staat aangegeven dat medewerkers worden ondersteund door de stafmedewerker en de directeur, op welke wijze dit wordt gedaan komt niet aan de orde. Er staan een aantal scholingen op die specifiek kunnen zijn voor Voorschoolse Educatie, zoals Ouderbetrokkenheid.

De beroepskracht geeft aan dat er structureel vergaderingen zijn waarin alle kinderen worden besproken, dus ook de doelgroepkinderen, dit wordt niet beschreven. Er staat niet beschreven dat het plan jaarlijks wordt geëvalueerd en bijstelt aan de hand van de evaluatie.

Conclusie

Niet aan alle kwaliteitsvoorschriften van de voorschoolse educatie wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen,
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Locatieplan kiekeboe peuterschool, november 2017

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel, zoals:

- Eisen ten aanzien van de opleiding die gevolgd is of wordt.
- Tevens worden er eisen gesteld aan de inzet van de beroepskrachten en de hoeveelheid op te vangen kinderen.
- Daarnaast moeten medewerkers ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang.

In dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beroepskrachten

Tijdens de inspectie zijn er twee vaste beroepskrachten aanwezig. Deze twee beroepskrachten zijn gecontroleerd in het personenregister. Beide beroepskrachten zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan Stichting Kinderopvang Kiekeboe.

Stagiaire

Er is een stagiaire aanwezig, deze stagiaire is in maart 2018 ingeschreven en in augustus 2018 gekoppeld aan deze houder.

Personen die structureel aanwezig zijn

Vanuit JongPutten is er een medewerker gymles komen geven tijdens de inspectie. Deze medewerker is in september 2018 ingeschreven in het personenregister en in oktober gekoppeld, onder andere aan deze houder.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden omtrent verklaringen omtrent gedrag en het personenregister.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Er is een stagiaire aanwezig. De stagiaire heeft aangegeven altijd naast de twee beroepskrachten te staan en dus boventallig.

Van de drie vaste beroepskrachten zijn de diploma's overlegd:

- HBO-Leraar basisonderwijs
- MBO-SPW-3
- MBO-SPW-4

Conclusie

Met deze diploma's wordt voldaan aan de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten

	Aantal aanwezige peuters	Aantal beroepskrachten
maandagochtend	16	2
maandagmiddag	10	2
dinsdagochtend	13	2
dinsdagmiddag	10	2
woensdagochtend	8	1
donderdagochtend	11	2
donderdagmiddag	6	1 à 2 (2 bij activiteit)
vrijdagochtend	5	1

In bovenstaande tabel is te lezen hoeveel peuters er komen per dagdeel. De peuters komen in ieder geval van 8.30- 12.00 uur. Echter, peuters kunnen ook blijven eten, dus om 13 uur op worden gehaald. Om 15.15 gaat de opvang dicht. De dagopvang is dan ook geen tien uur per dag geopend. De kwaliteitsvoorschriften met betrekking tot het aantal beroepskrachten als het kindcentrum meer dan tien uur geopend is, zijn dan ook niet van toepassing.

Tijdens de inspectie zijn er 15 peuters en 2 beroepskrachten en een stagiaire aanwezig.

Er vinden activiteiten plaats buiten de stamgroep. Er wordt peutergym gegeven in de gymzaal in de naastgelegen basisschool. De gehele groep doet mee. Tevens gaat 1 keer per maand een aantal kinderen met een beroepskracht naar een zorgcentrum voor het doen van een activiteit met de bewoners. De overige kinderen blijven achter op de locatie. Deze activiteiten staan beschreven in het pedagogisch werkplan van de peuterschool.

Conclusie

Er wordt zorggedragen voor voldoende beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er worden op deze locatie maximaal 16 peuters tegelijkertijd opgevangen in 1 stamgroep. Er zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam in de week.

De opvang vindt plaats in een stamgroep:

- Er is op deze locatie sprake van 1 stamgroepsruimte
- Er is op deze locatie sprake van 3 vaste beroepskrachten
- Kinderen komen naar behoefte van ouders een of meerdere dagdelen op deze opvang

Mentor

De beroepskracht heeft aangegeven recent een verdeling gemaakt te hebben van de kinderen per mentor. Dit is aan ouders bekend gemaakt.

Conclusie

Er wordt zorggedragen voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Op locatie ligt een risico-inventarisatielijst en het Beleidsplan veiligheid en gezondheid, betreffende de locatie Boekweitstraat. De houder heeft het beleidsplan betreffende deze locatie digitaal doen toekomen. Deze dateert van september 2018. Dit beleidsplan is zowel voor de peuterschool als de BSO op deze locatie.

De beroepskracht op locatie heeft aangegeven dat zij de risico-inventarisatie in het voorjaar heeft ingevuld. De beroepskracht heeft een aantal voornaamste risico's weten te benoemen. Vanuit de risico-inventarisatielijst wordt verwezen naar reeds bestaande werkafspraken.

Inzichtelijkheid beleid en evaluaties

De inzichtelijkheid voor ouders is niet beschreven. Er wordt wel beschreven hoe ouders worden ingelicht, dit zegt echter niets over inzichtelijkheid.

Tevens staat niet beschreven waar de documenten voor de medewerkers inzichtelijk zijn.

Zorgdragen voor continue proces

Beschreven staat dat medewerkers een risico-inventarisatie uitvoeren, dit is conform hetgeen beroepskrachten aangeven. Op de locatie zijn de risico-inventarisaties aanwezig, waarin wordt verwezen naar werkafspraken. Beroepskrachten geven aan dat veiligheid en gezondheid aan de orde komt in teamoverleggen.

Voornaamste risico's

Het beleidsplan veiligheid en gezondheid beschrijft voornaamste risico's.

Er staat een beschreven risico in die echter niet aan de orde is op deze locatie:

- kind klimt uit de box

De beroepskrachten weten risico's en maatregelen te benoemen die in het beleidsplan beschreven staan.

De handelswijze indien de voornaamste risico's zich verwezenlijken

Bij het onderwerp EHBO komt dit aan de orde. Echter, dit voorziet niet in alle beschreven voornaamste risico's, zoals kind wordt vermist.

Achterwacht

In het beleidsplan Veiligheid en gezondheid, d.d. 7-9-2018, komt de achterwacht aan bod.

Hierover staat het volgende beschreven:

"Tijdens de peuterschool op de Kelnarijstraat zijn altijd twee personen in het pand. Mocht het voorkomen dat dit niet het geval is, dan is een door de directie aangewezen persoon de achterwacht." Gezien het aantal kinderen dat aanwezig is op sommige dagdelen, is het reëel dat er slechts 1 beroepskracht nodig is. Het dient concreet beschreven te zijn wie die aangewezen persoon is. Dit is met deze formulering niet het geval.

Vierogenprincipe

In het beleidsplan Veiligheid en gezondheid komt dit onderdeel aan de orde. Er wordt beschreven dat er gebruik wordt gemaakt van de 3-uursregeling (afwijken beroepskracht-kind-ratio), echter valt dit niet binnen de wettelijke voorschriften van deze locatie, aangezien deze locatie geen tien uur geopend is op een dag. Aangegeven wordt dat indien er 1 beroepskracht aanwezig is, een staflid of de directeur op de locatie aanwezig zal zijn. Dit kan met name van toepassing zijn op de woensdag- of vrijdagochtend.

EHBO

Er zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam op deze locatie. Twee van de drie beroepskrachten zijn in het bezit van een EHBO-certificaat die voldoet aan de regels. Naar aanleiding van het opvragen van EHBO-certificaten heeft de houder aangegeven dat 1 van de 3 vaste beroepskrachten op deze locatie nog geen EHBO-certificaat heeft. Dit is de beroepskracht die op alleen werkzaam is op de groep, omdat het kindaantal dit toelaat.

De houder heeft het volgende aangegeven:

Deze beroepskracht mag nimmer alleen werken zolang zij niet in het bezit is van een geldig EHBO certificaat. Wij hebben haar rooster daarom nagelopen en dit aangepast, zodat zij altijd met een collega werkt die wel alle noodzakelijke papieren bezit.

Met het treffen van deze maatregel heeft de houder ervoor zorggedragen dat er na de inspectie wel wordt voldaan aan de voorwaarde betreffende EHBO.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet grotendeels aan de kwaliteitsvoorschriften. Aan de kwaliteitsvoorschriften betreffende inzichtelijkheid en concreet beschrijven van de achterwacht wordt niet geheel voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft de nieuwste versie "Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang" aangeleverd. Dit is opgesteld door BOInk, Brancheorganisatie kinderopvang, branchevereniging maatschappelijk kinderopvang, sociaal werk Nederland.

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat er in teamoverleggen kindbesprekingen plaatsvinden, waarbij alle kinderen worden besproken. Het onderwerp is een aantal jaren geleden aan de orde gekomen.

De houder heeft de meldcode nog niet aangepast aan de eigen organisatie. De verdeling van de verantwoordelijkheden (bijlage 7) zijn nog niet beschreven binnen deze kinderopvang-organisatie en is de sociale kaart nog niet ingevuld. De houder heeft de mogelijkheid gekregen om deze onderdelen aan te vullen. Dit heeft de houder gedaan.

Conclusie

De houder voldoet aan de kwaliteitsvoorschriften betreffende de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang, datum juni 2018

Accommodatie

De houder van een kindercentrum moet zorgdragen voor passend ingerichte ruimtes voor spelen (zowel binnen als buiten) die in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen over de voorwaarden met betrekking tot het domein "accommodatie".

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De groep maakt gebruik van diverse ruimtes waaronder een eigen vaste groepsruimte.

Daarnaast wordt een middenruimte en de naast gelegen bso-ruimte gebruikt.

Er zijn voldoende vierkante meters beschikbaar voor 16 kinderen.

De groepsruimte is ingericht met hoekjes en voldoende divers spelmateriaal voor de peuters. Zo zijn er blokken, auto's, speelgoed dieren, knutselmateriaal en educatief spelmateriaal.

Er wordt voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang betreffende het aantal m² per kind.

Slaapruijnte

Er is de mogelijkheid om te slapen. Tijdens de inspectie wordt aangegeven dat er momenteel geen kinderen zijn die slapen.

Buitenruimte

De peuterschool heeft een eigen buitenruimte die direct aan de ruimte zit.

Tevens gaat de groep samen met de kleuters van de school ook samen spelen op het schoolplein.

Conclusie

Hiermee wordt voldaan aan de eisen van de wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

Ouderrecht

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. De Wet Kinderopvang stelt dat de houder moet zorgdragen voor:

- het adequaat informeren van ouders;
- ouderinspraak middels een oudercommissie of gelijkwaardig alternatief;
- een klachtenregeling vanuit de Wet klachtrecht cliënten zorgsector, waaronder een onafhankelijke externe klachtencommissie (of beschikking hebben over een eigen onafhankelijke klachtencommissie onder bepaalde voorwaarden).

De bevindingen over deze voorwaarden worden in dit domein beschreven en beoordeeld.

Informatie

De houder heeft een website waar een aantal zaken zijn terug te vinden voor ouders zoals:

- Veiligheid en hygiëne
- Kiekeboe staat voor kwaliteit
- Medewerkers

Deze zaken worden ook bij een intake benoemd.

Het inspectierapport van de meest recente inspectie is op de website van de houder te vinden en derhalve inzichtelijk voor een ieder.

De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is terug te vinden op de website.

Aandachtspunt

Sommige informatie op de website is verouderd. Zo is het pedagogisch beleidsplan te downloaden niet meer recent, dit dateert van 2012.

Conclusie

Ouder worden geïnformeerd over het beleid dat de houder voert, over het inspectierapport en over de geschillencommissie.

Oudercommissie

Op dit adres zit ook een BSO van dezelfde houder met 50 kindplaatsen. Deze locatie is geregistreerd met 16 kindplaatsen, voor dit kindcentrum zijn dit er in totaal 66 kindplaatsen. Het minimumaantal van 50 kinderen die worden opgevangen op deze locatie vanuit de BSO en de peuterschool zal gehaald worden. Hiermee moet deze locatie een oudercommissie hebben en dus ouders van kinderen die op deze locatie worden opgevangen. De houder heeft aangegeven dat er geen ouder in de oudercommissie van een kind van de peuterschool.

De houder heeft per mail op 18-11 het volgende aangegeven:

De oudercommissie bij Kiekeboe is als volgt georganiseerd. Ieder groep in de organisatie heeft een lid in de OC. Op dit moment is geen ouder van de Peuterschool lid van de OC. De OC en directie zijn samen bezig om dit te realiseren. Volgende week wordt weer een flyer met een oproep om lid te worden van de OC door de pedagogisch medewerkers uitgedeeld aan de ouders. Ook zal ik nogmaals actief ouders benaderen om lid te worden van de OC.

Op de website van de houder is te vinden dat er in totaal drie ouders in de oudercommissie momenteel. Middels de bestaande oudercommissie is een vorm van ouderinspraak geregeld.

Conclusie

Er zit geen ouder van deze locatie in de oudercommissie. De houder toont inspanningen om een ouder van deze locatie in de bestaande oudercommissie te krijgen. Er is een vorm van ouderinspraak gerealiseerd.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder voldoet aan de volgende voorwaarden omtrent klachten en geschillen:

- De houder is aangesloten bij de door de minister van Justitie en Veiligheid erkende Geschillencommissie Kinderopvang.
- De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling is te vinden op de website. Dit heeft de naam verbeterprocedure. Tevens is de houder aangesloten bij het klachtenloket.

De houder heeft aangegeven dat er geen klachten zijn geweest. Zodoende is er geen jaarverslag klachten geschreven en zijn de voorwaarden hieromtrent niet van toepassing.

Op de website van de houder staat de verbeterprocedure. De houder heeft aangegeven dat dit de klachtenregeling is. Deze procedure voldoet niet aan de volgende gestelde kwaliteitsvoorschriften:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Conclusie

De klachtenregeling voldoet niet geheel aan de kwaliteitsvoorschriften. Aan de andere kwaliteitsvoorschriften binnen dit domein wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen,
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

[Tot 1-8-2018] Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

[Vanaf 1-8-2018] Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenspeelruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterschool Kelnarij
Website	: http://www.kiekeboeputten.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Kiekeboe Putten
Adres houder	: Boekweitstraat 20
Postcode en plaats	: 3882 GN Putten
Website	: www.kiekeboeputten.nl
KvK nummer	: 41035892
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Putten
Adres	: Postbus 400
Postcode en plaats	: 3880 AK PUTTEN

Planning

Datum inspectie	: 12-11-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 14-12-2018
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 15-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-01-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 18-01-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.